

Чек-лист

Старт бизнеса без потерь

Основано на анализе новых законодательных рисков и лучших практиках

Цель

Заложить надежный, легальный и финансово устойчивый фундамент для бизнеса.

Содержание чек-листа

1. Анализ и планирование (до регистрации)
2. Юридическое оформление
3. Финансы и налоги
4. Команда и заработная плата **ключевой пункт**
5. Маркетинг и работа с клиентами

Шаг 1

Анализ и планирование (до регистрации)

Проверить нишу на регулирование

Есть ли в вашей сфере лицензии, спецрежимы (например, патент), ограничения? Это определяет форму регистрации.

Рассчитать финансовую модель

Включить в расчеты ВСЕ налоги и взносы по полной («белой») схеме ФОТ. Использовать «серые» схемы в модели – сразу закладывать риски доначислений и штрафов.

Выбрать оптимальную налоговую систему

Сравнить УСН (упрощенка), ОСНО (общая), патент. Учесть будущие планы по росту и НДС.

Создать финансовую “подушку безопасности”

Заложить в стартовый капитал минимум 3-6 месяцев операционных расходов (включая налоги и зарплаты) до выхода на окупаемость.

Шаг 2

Юридическое оформление

Выбрать правильную организационно-правовую форму

ИП (для небольшого бизнеса) или ООО (для бизнеса с партнерами и ограничением рисков). Проконсультироваться с юристом.

Четко прописать учредительные документы (для ООО)

Распределение долей, полномочия, порядок выхода из бизнеса. Это спасет от конфликтов с партнерами.

Сразу открыть отдельный расчетный счет в банке

Никогда не смешивать личные и бизнес-финансы!

Шаг 3

Финансы и налоги

Нанять бухгалтера/аутсорсинговую компанию СРАЗУ

Не вести учет самостоятельно без глубоких знаний. Ошибки в налогах – самые дорогие.

Настроить систему учета доходов и расходов

Использовать облачные сервисы (например, «1С», «Эльба», «Контур.Эльба»), чтобы видеть финансовую картину в режиме реального времени.

Закладывать в ценник все налоги

Стоимость вашей услуги/товара должна включать себестоимость, налоги, взносы и прибыль. Иначе вы работаете в минус.

Заключать договоры с контрагентами

Всегда оформлять отношения с поставщиками и клиентами документально. Проверять их благонадежность.

Шаг 4

Ключевой пункт

Команда и заработная плата

С первого сотрудника оформлять все официально

Трудовой договор, приказ о приеме на работу.

СРАЗУ установить «белую» зарплату

Закладывать в бюджет расходы на полную сумму ФОТ (оклад + налоги и взносы ~30-45%). Помните: после 18.08.2025 «конверты» стали невыгодны и крайне рискованны.

Объяснить сотрудникам выгоды «белой» зарплаты

Высокая пенсия, возможность получить кредит, оплачиваемый больничный и отпуск.

Прописать KPI и систему мотивации

Прозрачные правила премирования помогут мотивировать команду в правовом поле.

Шаг 5

Маркетинг и работа с клиентами

Проверить название и логотип на уникальность

Избегайте нарушения чужих авторских прав и товарных знаков.

Заключать оферты или договоры с клиентами

Прописывать правила оказания услуг, возвратов, ответственности сторон.

Соблюдать закон о защите прав потребителей

Размещать всю необходимую информацию публично.

Итог

Главный принцип старта без потерь — «дешевле сразу делать правильно». Легализация изначально кажется более затратной, но она надежно защищает от колоссальных финансовых потерь (штрафы, блокировка счетов), репутационного ущерба и стресса в будущем. Инвестируйте в безопасность бизнеса с первого дня.

Удачи в вашем проекте!
Ваш Revizor Consulting